



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЙ ЛЕСКЕН ЛЕСКЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

361372, КБР, Лескенский муниципальный район,
с.п. Верхний Лескен, ул. Ленина, 6. www:adm-vlesken.ru

тел./факс. 8(86639) 9-91-06
e-mail: vlesken@kbr.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 5
УНАФЭ № 5
БУЙРУГЪ № 5

23.06.2020 года

с.п. Верхний Лескен

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета местной администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района КБР

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения качества финансового менеджмента главными администраторами средств бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района КБР приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета местной администрации Лескенского муниципального района КБР (далее - Порядок).
2. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на "Официальном сайте местной администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района КБР (E-mail: <http://www.adm-vlesken.ru>)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Глава местной администрации
с.п. Верхний Лескен



М.Мисаков

ПОРЯДОК
проведения мониторинга качества финансового
менеджмента, осуществляемого главными распорядителями
средств бюджета местной администрации сельского поселения Верхний
Лескен Лескенского муниципального района КБР

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета местной администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района КБР (далее – мониторинг), как анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчётности и ведения бюджетного учёта, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

1.2. Мониторинг проводится с целью:
определения уровня качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета местной администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района КБР (далее – главные распорядители);
анализа изменений качества финансового менеджмента главных распорядителей;
определения областей финансового менеджмента главных распорядителей, требующих совершенствования;
стимулирования деятельности главных распорядителей по повышению качества финансового менеджмента главных распорядителей.

1.3. Мониторингу подлежат все главные распорядители, осуществлявшие деятельность по планированию и исполнению бюджета местной администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района КБР в отчётном финансовом году в течение 9 месяцев. Мониторинг проводит КУЭФ Лескенского района КБР.

1.4. Мониторинг состоит из ежеквартального и годового мониторингов и проводится по следующим направлениям:
финансовое планирование;
программно-целевое планирование;
исполнение бюджета по расходам;
исполнение бюджета по доходам;
учёт и отчётность;
контроль и аудит;
прозрачность бюджетного процесса.

1.5. Ежеквартальный мониторинг проводится по состоянию на 01 апреля, 01 июля, 01 октября текущего финансового года нарастающим итогом с начала года. Годовой мониторинг проводится по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным финансовым годом.

1.6. Годовой и ежеквартальный мониторинги проводятся на основании бюджетной отчётности, данных и материалов, представляемых главными распорядителями в финансовый отдел в соответствии со сведениями для расчёта показателей мониторинга качества финансового менеджмента согласно приложениям № 3 (в случае годового мониторинга) и № 4 (в случае ежеквартального мониторинга) к настоящему Порядку, данных автоматизированных информационных бюджетных систем, а также общедоступных (размещённых на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») данных и материалов.

2. Организация проведения мониторинга, осуществляемого главными распорядителями

2.1. Главные распорядители представляют в финансовое управление на бумажном носителе и в электронном виде:

1) в целях проведения ежеквартального мониторинга в срок, не превышающий 20 календарных дней после завершения отчётного периода, следующие сведения за отчётный период:

сведения для расчёта показателей ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

сведения о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных программ по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

2) в целях проведения годового мониторинга до 10 апреля текущего финансового года следующую информацию за отчётный финансовый год:

сведения для расчёта показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копии утверждённых до 01 января текущего финансового года ведомственных правовых актов в области финансового менеджмента, необходимых для расчёта показателей мониторинга.

сведения о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение государственных программ по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

2.2. На основании данных расчёта показателей качества финансового менеджмента Управление финансов в срок до 01 мая, 01 августа, 01 ноября текущего года (в случае проведения ежеквартального мониторинга), а также до 20 апреля текущего года (в случае проведения годового мониторинга)

осуществляет оценку качества финансового менеджмента и формирует отчёт о результатах мониторинга.

3. Порядок расчёта и оценки показателей качества финансового менеджмента

3.1. Финансовое управление с использованием данных отчётности и сведений, представленных главными распорядителями, осуществляет расчёт показателей мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренных приложениями № 1 (в случае годового мониторинга) и № 2 (в случае ежеквартального мониторинга) к настоящему Порядку.

3.2. На основании данных расчёта показателей мониторинга определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю рассчитывается по формуле:

$$E = 100 \sum_i S_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij}), \text{ где:}$$

E – итоговая оценка по главному распорядителю;

S_i – вес i -ой группы показателей качества финансового менеджмента;

S_{ij} – вес j -ого показателя качества финансового менеджмента в i -ой группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$ – оценка по j -ому показателю качества финансового менеджмента в i -ой группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае, если для главного распорядителя показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитывается, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента.

3.3. По итоговым оценкам качества финансового менеджмента главных распорядителей финансовое управления формирует сводный рейтинг, ранжированный по убыванию итоговых оценок качества финансового менеджмента главных распорядителей.

Приложение № 1
к Порядку

ПОКАЗАТЕЛИ
ежегодного мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями средств бюджета местной администрации сельского поселения
Верхний Лескен Лескенского муниципального района КБР

№ п/п	Наименование показателя	Расчёт показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке /показателя в группе (%)	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1.	Финансовое планирование					
1.1.	Качество планирования расходов: количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Лескенского муниципального района (за исключением целевых поступлений из областного и федерального бюджетов)	P – количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района	Шт.		$E(P) = 1 - P/12$, если $P \leq 12$; $E(P) = 0$, если $P > 12$	
1.2.	Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись	$P = 100 * S_i/b_i$, где: S_i – сумма положительных изменений сводной	%		$E(P) = 1 - P/100$, если $P \leq 15\%$; $E(P) = 0$,	

1	2	3	4	5	6	7
	<p>бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района(за исключением целевых поступлений из районного, областного и федерального бюджетов и внесенных изменений в решение о бюджете сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района на соответствующий период)</p>	<p>бюджетной росписи бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района(за исключением целевых поступлений из районного, областного и федерального бюджетов и внесенных изменений в решение о бюджете сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района на соответствующий период); b_i – объём бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджет сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода</p>			<p>если $P > 15\%$</p>	
1.3.	<p>Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС</p>	<p>P – количество дней отклонений от установленного срока представления реестра расходных обязательств ГРБС до даты регистрации в финансовом отделе Лескенского муниципального района письма ГРБС, к которому</p>	Дн.		<p>$E(P) = 1$, если $P = 0$; $E(P) = 0,8$, если $P = 1$; $E(P) = 0,6$, если $P = 2$; $E(P) = 0,4$, если $P = 3$; $E(P) = 0,2$, если $P = 4$; $E(P) = 0$, если $P \geq 5$</p>	

1	2	3	4	5	6	7
		приложен реестр расходных обязательств ГРБС				
2.	Программно-целевое планирование					
2.1.	Доля бюджетных ассигнований, формируемых в рамках муниципальных программ	$P = 100 * Sp/S,$ где: Sp – сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ; S – общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете Лескенского муниципального района на отчётный (текущий) финансовый год с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода	%		$E(P) = \frac{P}{100}$	
2.2.	Доля своевременно утверждённых и внесённых изменений в планы-графики (далее – ПГ) реализации программ	$P = \frac{Kпг}{Kви} * 100,$ где: $Kпг$ – количество своевременно утверждённых ПГ в отчётном периоде; $Kви$ – общее количество вносимых изменений в муниципальную программу в отчётном периоде			$E(P) = \frac{P}{100}$	
2.3.	Доля представленных квартальных отчётов и	$P = \frac{Ko}{4} * 100,$			$E(P) = \frac{P}{100}$	

1	2	3	4	5	6	7
	годового отчёта в установленный срок	где: Ко – количество представленных отчётов в установленный срок				
2.4.	Доля представленных в полном объёме согласно утверждённой форме отчётов о реализации муниципальной программы	$P = \frac{\sum P}{22} * 100,$ где: ΣP – сумма всех заполненных разделов в представленных отчётах в отчётном периоде			$E (P) = \frac{P}{100}$	
2.5.	Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации	Наличие информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации			E (P) = 1, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации, заказчиком и исполнителем которых является ИОГВ, размещена на официальном сайте; E (P) = 0, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации не размещена на официальном сайте	
3.	Исполнение бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района по расходам					
3.1.	Равномерность расходов (без учёта целевых поступлений из районного, областного и федерального	$P = (E_4 - E_{ср}) * 100 / E_{ср},$ где: E ₄ – кассовые расходы ГРБС в четвертом квартале отчётного финансового года;	%		E (P)	

1	2	3	4	5	6	7
	бюджетов)	Еср – средний объём кассовых расходов ГРБС за первый-третий кварталы отчётного финансового года			$= \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 50\% \\ 1 - \frac{P - 50}{50}, & \text{если } 50\% \leq P \leq 100\% \\ 0, & \text{если } P > 100\% \end{cases}$	
3.2.	Снижение просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений в отчётном периоде (рост)	$P = K_o / K_n$, где: K_o – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода; K_n – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного года	%		$E(P) = 1$, если $P < 1$; $E(P) = 0,5$, если $P = 1$; $E(P) = 0$, если $P > 1$	
3.3.	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчётам с поставщиками и подрядчиками	$P = 100 * K_z / E$, где: K_z – объём кредиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным; E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%		$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 1,5\% \\ 0, & \text{если } P > 1,5\% \end{cases}$	

1	2	3	4	5	6	7
3.4.	Эффективность управления дебиторской задолженностью с поставщиками и подрядчиками	$P = 100 * Д/Е$, где: Д – объём дебиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%		$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 1,5\% \\ 0, & \text{если } P > 1,5\% \end{cases}$	
3.5.	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$P = 100 * Si/E$, где: Si – сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета Лескенского муниципального района по состоянию на конец отчётного периода; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%		$E(P) = \begin{cases} 1 - P/2, & \text{если } P \leq 2\% \\ 0, & \text{если } P > 2\% \end{cases}$	
4.	Исполнение бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района по доходам					
4.1.	Эффективность работы с невыясненными	$P = 100 * D/E$, где D – объём невыясненных	%		$E(P) = 1 - \frac{P}{100}$	

1	2	3	4	5	6	7
	поступлениями в бюджет сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района	поступлений за отчётный период; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде				
4.2.	Качество правовой базы ГАДБ по администрированию доходов	Наличие правовых актов ГАДБ, содержащих: 1) закрепление доходных источников бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района за подведомственными администраторами доходов бюджета (далее – АДБ); 2) наделение подведомственных АДБ бюджетными полномочиями администратора; 3) определение порядка заполнения (составления) первичных документов для целей ведения бюджетного учёта по методу начисления; 4) порядок обмена информацией между структурными подразделениями АДБ при начислении платежей, уточнении вида и принадлежности платежей, принятии решений о возврате; 5) порядок представления АДБ бюджетной отчётности			Е (Р) = 1, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1-5 настоящей строки; Е (Р) = 0,75, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1-4 настоящей строки; Е (Р) = 0,5, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1 и 2 настоящей строки и не соответствует полностью или частично хотя бы одному из требований пунктов 3-5 настоящей строки; Е (Р) = 0, если правовой акт ГАДБ полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований пунктов 1 и 2 настоящей строки и (или) двум и более требованиям пунктов 3-5 настоящей строки	

1	2	3	4	5	6	7
		ГАДБ				
5.	Учёт и отчётность					
5.1.	Представление качественной бюджетной отчётности в установленные сроки	Представление бюджетной отчётности за отчётный период с соблюдением установленных сроков по формам, утверждённым приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – утверждённые формы)			Е (Р) = 1, если отчётность представлена с соблюдением установленных сроков; Е (Р) = 0, если отчётность представлена с нарушением установленных сроков	
6.	Контроль и аудит					
6.1.	Наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным	При расчёте показателя оценивается наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям			Е (Р) = 1, если по результатам проверок органами внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям, не выявлено фактов нарушений; Е (Р) = 0, если присутствуют предписания по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органами внутреннего муниципального финансового	

1	2	3	4	5	6	7
	учреждениям				контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям	
7.	Прозрачность бюджетного процесса					
7.1.	Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района	Наличие на официальном сайте администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района			Е (Р) = 1, если муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района размещены на официальном сайте; Е (Р) = 0, если муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района не размещены на официальном сайте	
7.2.	Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Наличие на официальном сайте администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями сельского			Е (Р) = 1, если отчёт об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района размещён на официальном сайте ¹ ; Е (Р) = 0, если отчёт об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями сельского поселения	

1	2	3	4	5	6	7
	муниципальными учреждениями Лескенского муниципального района	поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района ¹			Верхний Лескен Лескенского муниципального района не размещён на официальном сайте ¹	
7.3.	Размещение на официальном сайте администрации с.п. Верхний Лескен Лескенского муниципального района показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах Лескенского муниципального района	Наличие на официальном сайте администрации с.п. Верхний Лескен Лескенского муниципального района показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений с.п. Верхний Лескен Лескенского муниципального района			Е (Р) = 1, если показатели планов финансово-хозяйственной деятельности или информация о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений Лескенского муниципального района размещены на официальном сайте; Е (Р) = 0, если показатели планов финансово-хозяйственной деятельности или информация о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений Лескенского муниципального района не размещены на официальном сайте	
7.4.	Размещение подведомственными муниципальными учреждениями сведений на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru	$P = N_{bus}/N$, где: N_{bus} – количество муниципальных учреждений разместивших сведения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru;	%		Е (Р) = 1, если $P = 100$; Е (Р) = 0,5, если $70 \leq P < 100$; Е (Р) = 0, если $P < 70$	

¹ Для ГРБС, имеющих подведомственные организации, оказывающие социальные услуги, дополнительно включается размещение результатов независимой оценки качества работы.

1	2	3	4	5	6	7
	в соответствии с пунктом 15 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	N – общее количество муниципальных учреждений				

ПОКАЗАТЕЛИ
ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями средств бюджета
сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района

№ п/п	Наименование показателя	Расчёт показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке /показателя в группе (%)	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1.	Финансовое планирование					
1.1.	Качество планирования расходов: количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района(за исключением целевых поступлений из	P – количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района	Шт.		$E(P) = 1 - P/a,$ если $P \leq a$; $E(P) = 0,$ если $P > a,$ где: $a = 3$ – в случае мониторинга качества финансового менеджмента за первый квартал текущего финансового года; $a = 6$ – в случае мониторинга качества	

1	2	3	4	5	6	7
	районного, областного и федерального бюджетов)				финансового менеджмента за первое полугодие текущего финансового года; а = 9 – в случае мониторинга качества финансового менеджмента за 9 месяцев текущего финансового года	
1.2.	Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района (за исключением целевых поступлений из районного, областного и федерального бюджетов)	$P = 100 * S_i / b_i,$ где: S_i – сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района (за исключением целевых поступлений из районного, областного и федерального бюджетов и внесенных изменений в решение о бюджете сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района на соответствующий период); b_i – объём бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района с учётом внесённых в неё	%		$E(P) = 1 - P/100,$ если $P \leq 15\%$; $E(P) = 0,$ если $P > 15\%$	

1	2	3	4	5	6	7
		изменений по состоянию на конец отчётного периода				
2.	Программно-целевое планирование					
2.1.	Доля бюджетных ассигнований, формируемых в рамках муниципальных программ	$P = 100 * S_p / S ,$ <p>где: S_p – сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ; S – общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района отчётный (текущий) финансовый год</p>	%		$E (P) = \frac{P}{100}$	
2.2.	Доля своевременно утверждённых и внесённых изменений в планы-графики (далее – ПГ) реализации программ	$P = \frac{K_{пг}}{K_{ви}} * 100 ,$ <p>где: $K_{пг}$ – количество своевременно утверждённых ПГ в отчётном периоде; $K_{ви}$ – общее количество вносимых изменений в</p>			$E (P) = \frac{P}{100}$	

1	2	3	4	5	6	7
		муниципальную программу в отчётном периоде				
2.3.	Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации	Наличие информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации			<p>$E(P) = 1$, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации размещена на официальном сайте;</p> <p>$E(P) = 0$, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации не размещена на официальном сайте</p>	
3.	Исполнение бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района по расходам					
3.1.	Кассовое исполнение расходов в отчётном периоде	$P = 100 * E/S$, где: E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде; S – общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете Лескенского муниципального района	%		<p>В случае проведения мониторинга качества финансового менеджмента:</p> <p>за первый квартал:</p> $\begin{cases} E(P) = 1, \text{ если } P \geq 25\% \\ E(P) = 0, \text{ если } P < 25\%; \end{cases}$ <p>за 6 месяцев:</p> $\begin{cases} E(P) = 1, \text{ если } P \geq 50\% \\ E(P) = 0, \text{ если } P < 50\%; \end{cases}$ <p>за 9 месяцев:</p> $\begin{cases} E(P) = 1, \text{ если } P \geq 75\% \end{cases}$	

1	2	3	4	5	6	7
		отчётный (текущий) финансовый год			$E(P) = 0$, если $P < 75\%$	
3.2.	Снижение (рост) просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений в отчётном периоде	$P = K_o/K_n$, где: K_o – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода; K_n – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного года	%		$E(P) = 1$, если $P < 1$; $E(P) = 0,5$, если $P = 1$; $E(P) = 0$, если $P > 1$	
3.3.	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$P = 100 * S_i/E$, где: S_i – сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района, по состоянию на конец отчётного периода; E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%		$E(P) = \begin{cases} 1 - P/2, & \text{если } P \leq 2\% \\ 0, & \text{если } P > 2\% \end{cases}$	
4.	Исполнение бюджета					

1	2	3	4	5	6	7
	сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района по доходам					
4.1.	Эффективность работы с невыеяненными поступлениями в бюджет сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района	$P = 100 * D/E$, где D – объём невыеяненных поступлений за отчётный период; E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%		$E(P) = 1 - \frac{P}{100}$	
4.2.	Качество правовой базы ГАДБ по администрированию доходов	Наличие правовых актов ГАДБ, содержащих: 1) закрепление доходных источников за подведомственными администраторами доходов бюджета (далее – АДБ); 2) наделение подведомственных АДБ бюджетными полномочиями администратора; 3) определение порядка заполнения (составления) первичных документов для целей ведения бюджетного учёта по методу начисления; 4) порядок обмена информацией между структурными подразделениями АДБ при начислении платежей,			E (P) = 1, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1-5 настоящей строки; E (P) = 0,75, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1-4 настоящей строки; E (P) = 0,5, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1 и 2 настоящей строки и не соответствует полностью или частично хотя бы одному из требований пунктов 3-5 настоящей строки; E (P) = 0, если правовой акт ГАДБ полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований пунктов 1 и 2 настоящей строки и (или) двум и более требованиям пунктов 3-5 настоящей строки	

1	2	3	4	5	6	7
		уточнении вида и принадлежности платежей, принятии решений о возврате; 5) порядок представления АДБ бюджетной отчётности ГАДБ				
5.	Учёт и отчётность					
5.1.	Представление качественной бюджетной отчётности в установленные сроки	Представление бюджетной отчётности за отчётный период с соблюдением установленных сроков по формам, утверждённым приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – утверждённые формы)			E (P) = 1, если отчётность представлена с соблюдением установленных сроков; E (P) = 0, если отчётность представлена с нарушением установленных сроков	
6.	Контроль и аудит					
6.5.	Наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего муниципального	При расчёте показателя оценивается наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органами внутреннего			E (P) = 1, если по результатам проверок органами внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям, не	

1	2	3	4	5	6	7
	финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям	муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям			выявлено фактов нарушений; Е (Р) = 0, если присутствуют предписания по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органами внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям	

СВЕДЕНИЯ
для расчёта показателей ежегодного мониторинга
качества финансового менеджмента, осуществляемого главными
распорядителями средств бюджета сельского поселения Верхний Лескен
Лескенского муниципального района КБР,
на _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета
сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района	Шт.	
2.	Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района(за исключением целевых поступлений из областного и федерального бюджетов и внесений изменений в решение о бюджете сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района на соответствующий период)	Тыс. рублей	
3.	Объём бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района (далее – ГРБС) согласно сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
4.	Сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ	Тыс. рублей	
5.	Общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете сельского поселения Верхний Лескен Лескенского	Тыс. рублей	

1	2	3	4
	муниципального района на отчётный (текущий) финансовый год		
6.	Количество дней отклонений от установленного срока представления реестра расходных обязательств ГРБС до даты регистрации в финансовое управление письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС	Дн.	
7.	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	Тыс. рублей	
8.	Кассовые расходы ГРБС в четвёртом квартале отчётного финансового года	Тыс. рублей	
9.	Средний объём кассовых расходов ГРБС за первый-третий кварталы отчётного финансового года	Тыс. рублей	
10.	Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
11.	Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного периода	Тыс. рублей	
12.	Объём кредиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным	Тыс. рублей	
13.	Объём дебиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным	Тыс. рублей	
14.	Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года по исполнительным документам за счёт средств бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района, по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
15.	Объём невыясненных поступлений по главному администратору доходов бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района за отчётный период	Тыс. рублей	
16.	Правовой акт главного администратора доходов бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района по администрированию доходов	Ссылка на размещение правового акта на официальном сайте администратора	

1	2	3	4
		ации сельского поселения Верхний Лескен Лескенско го муниципа льного района	
17.	Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации	Ссылка на размещение правового акта на официальном сайте администрации Лескенского муниципального района (далее – ссылка)	
18.	Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района	Ссылка	
19.	Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района	Ссылка	
20.	Размещение на официальном сайте ИОГВ правового акта, устанавливающего порядок формирования независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, включая определение критериев эффективности работы таких организаций и ведение публичных рейтингов их деятельности	Ссылка	

1	2	3	4
20.	Размещение на официальном сайте ИОГВ показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района	Ссылка	
21.	Количество муниципальных учреждений разместивших сведения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru	Шт.	
22.	Общее количество муниципальных учреждений	Шт.	

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

_____ 20 ____ г.

Приложение № 4
к Порядку

СВЕДЕНИЯ
для расчёта показателей ежеквартального мониторинга
качества финансового менеджмента, осуществляемого главными
распорядителями средств бюджета сельского поселения Верхний Лескен
Лескенского муниципального района
на _____ 20 ____ г.

Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Количество уведомлений об изменении бюджетных	Шт.	

1	2	3	4
	назначений сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района		
2.	Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района	Тыс. рублей	
3.	Объём бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района (далее – ГРБС) согласно сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
4.	Сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ	Тыс. рублей	
5.	Общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района на отчётный (текущий) финансовый год	Тыс. рублей	
6.	Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
7.	Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного периода	Тыс. рублей	
8.	Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района, по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
9.	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	Тыс. рублей	
10.	Объём невыясненных поступлений по главному администратору доходов бюджета Лескенского муниципального района за отчётный период	Тыс. рублей	
11.	Правовой акт главного администратора доходов бюджета Лескенского муниципального района по администрированию доходов	Ссылка на размещение правового	

1	2	3	4
		акта на официальном сайте администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района	
12.	Размещение на официальном сайте ИОГВ информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации	Ссылка на размещение правового акта на официальном сайте администрации сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района	

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

_____ 20 ____ г.

Приложение № 5
 к Порядку

СВЕДЕНИЯ
о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение
муниципальных программ
на _____ 20 ____ г.

Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района _____

Периодичность: ежеквартальная, годовая

Наименование показателя	20__ г. (отчётный (текущий) год) Единица измерения: тыс. рублей
1	2
Бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ, всего:	
в том числе:	
1.	
2.	
Бюджетные ассигнования главного распорядителя средств бюджета сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района, предусмотренные решением о бюджете сельского поселения Верхний Лескен Лескенского муниципального района на очередной (текущий) финансовый год	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

_____ 20__ г.

			оченных должностных лиц в полном объеме	оченных должностных лиц, но не в полном объеме	уполном оченных должностных лиц					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

_____ 20 ____ г.

